

# **План развития предметной области по основам безопасности жизнедеятельности в общеобразовательных организациях Республики Татарстан**

План развития представлен по пяти основным направлениям реализации проекта: 1) создание и развитие профессионального сообщества, повышение уровня квалификации, компетенций и уровня оплаты труда педагогических работников; 2) повышение качества обучения и воспитания, развитие индивидуального подхода к учащимся, внедрение системы учета их индивидуальных достижений; 3) Применение современных образовательных технологий в пространстве предметной области в школе; 4) повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитие предметной области в школе, оценка перспектив и результатов учебного и воспитательного процессов;

5) социальное партнерство с высшими учебными заведениями и учреждениями занимающиеся повышением квалификации и переподготовки.

**Период реализации: 1 сентября 2017 года - 1 июля 2018 года.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	<b>Развитие профессионального сообщества, повышение уровня квалификации, компетенций и уровня оплаты труда педагогических работников.</b>		
1.1	Мониторинг потребности в повышении квалификации сотрудников школы и разработка индивидуальных траекторий повышения квалификации учителей;	Август-сентябрь	Администрация
1.2	Освоение учителями дистанционных форм обучения и консультирования учащихся;	Сентябрь - июнь	администрация
1.3	Участие в открытых профессиональных конкурсах различного уровня и направленности;	По мере организации мероприятий	Администрация, методический совет
1.4	Организация, участие, проведение семинаров, круглых столов, конференций муниципального и окружного уровня.	В течение года	Администрация, методический совет
1.5	Аттестация рабочих мест	По мере необходимости	Директор школы, инженер по ОТ
1.6	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам НСОТ, через реализацию специализированных программ и семинаров	По мере организации мероприятий	Директор школы, бухгалтер
1.7	Введение количество преподаваемых часов в 5,6,7,9 классе по – 1(0,5) часу за счет школьного компонента.	По мере организации	Директор школы, Зам. директора, председатели метод. объединений
2.	<b>Повышение качества обучения и воспитания, развитие индивидуального подхода к учащимся, внедрение системы учета их индивидуальных достижений, развитие преемственности методических объединений .</b>		
2.1	Разработка положения о внутренней системе качества образования.	октябрь	Директор школы, рабочая группа

2.2	Реализация Программы «Создание модели системы оценки качества образования»	В течение года	Директор школы, зам. директора по экспериментальной работе
2.3	Анализ существующих локальных актов, с целью формирования нормативно – правовой базы, обеспечивающей эффективное управление качеством образования.	Сентябрь-октябрь	Директор школы, заместители директора
2.4	Разработка, внедрение и улучшение системы школьного и муниципального методического объединения учителей .	В течение года	Руководители метод.объединений
2.5	Разработка и утверждение на методическом совете внутришкольной системы оценки качества образования (Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности текущего контроля обучающихся)	сентябрь	Зам. директора
2.6	Обеспечение преемственности внутришкольного, муниципального и регионального методического объединения.	В течение года	Руководители метод.объединений
2.7	Разработка электронной базы данных по оценке качества образования для накопления, систематизации и автоматизированной обработки (по методике Н.Б.Фоминой)	В течение года	Зам. директора по экспериментальной работе, рабочая группа
2.8	Формирование методики самооценки ОУ и общественно-профессионального аудита	Декабрь	Зам. директора по экспериментальной работе, рабочая группа
2.9	Разработка системы оценки уровня развития базовых способностей обучающихся	В течение года	Зам. директора
2.10	Формирование системы унифицированы диагностических материалов для оценки качества образования (с использованием кодификаторов)	В течение года	Зам. директора по экспериментальной работе, рабочая группа
2.11	Учет динамики индивидуальных достижений учащихся и преподавателя-организатора ОБЖ во внутренней системе качеством	В течение года	Зам. директора, председатели метод. объединений

	образования. Комплектование обучающимися папки индивидуальных достижений.		
2.12	Проведение процедуры выявления одаренности учащихся	Сентябрь - июнь	Зам.директора
2.13	Реализация Программ работы с учащимися разной образовательной мотивацией: - консультации и дополнительные занятия с обучающимися; подготовка обучающихся к олимпиадам, конференциям, смотрам	В течение года	Зам. директора, пед. коллектив
2.14	Положение о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями	сентябрь	Директор школы, зам. директора
2.15	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	В течение года	Зам. директора, пед. коллектив
2.16	Проведение диагностики общих умений и коммуникаций учащихся	В течение года	Зам. директора, пед. коллектив
2.17	Экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития образовательного учреждения (на основе системы оценки качества).	В течение года	Рабочая группа, администрация
<b>3</b>	<b>Применение современных образовательных технологий в пространстве предметной области в школе</b>		
3.1	Развитие информационной открытой образовательной среды учреждения.	В течение года	Администрация
3.2	Утверждение Положения об официальном сайте школы.	сентябрь	Администрация, директор школы
3.3	Использование учителями дистанционных форм обучения и консультирования учащихся с использованием сайта школы и/или личных страниц в сети.	В течение года	Зам. директора по ИТ
3.4	Создание условий для дистанционного консультирования и обучения учащихся.	В течение года	Зам. директора по ИТ
3.5	Мероприятия, направленные на	1 раз в месяц	Директор, зам.

	информирование разных групп участников образовательного процесса.		директора по ИТ
3.6	Размещение информации по результатам апробации НСОТ на школьном сайте.	1 раз в квартал	Зам. директора по ИТ
3.7	Размещение на сайте школы нормативных, информационных материалов по проведению мониторинговых обследований достижений учащихся.	1 раз в квартал	Зам. директора по ИТ
3.8	Организация и развитие активного информационного ресурса в сети Интернет (виртуальная приемная, виртуальный консультационный пункт).	В течение года	Зам. директора по ИТ
3.9	Информирование социальных партнёров и общественность о ходе реализации проекта через СМИ муниципального и окружного уровня.	По мере возможности	Директор школы
3.10	Выяснение потребности педагогов в дополнительном учебном и компьютерном оборудовании	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ИТ
3.11	Развитие материально-технической базы (приобретение АРМ учителей, интерактивных досок, учебных кабинетов, ПО).	В течение года	Зам. директора по ИТ, зам. директора по АХР, бухгалтер
3.12	Организация работы по внедрению современных образовательных технологий.	Октябрь-июнь	Зам. директора по рук.методобъединений
3.13	Внедрение элементов педагогических технологий.	Октябрь-июнь	Зам. директора УВР рук.методобъединений, учителя
3.14	Мониторинг общественного мнения о качестве услуг, предоставляемых школой.	1 раз в квартал	Рабочая группа, родительский комитет школы
<b>4</b>	<b>Повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитие предметной области в школе, оценку перспектив и результатов учебного и воспитательного процессов.</b>		
4.1	Проведение родительских собраний по разъяснению участия ОУ в реализации пилотного проекта.	октябрь	Директор школы, администрация
4.2	Создание рейтинга сотрудников	Январь-май	Администрации школ

	школы на основании выполнения показателей результативности, установленных локальными актами ОУ с учётом мнения всех участников образовательного процесса.		и руководители муниципальных организаций метод.объединений
4.3	Включение ученического самоуправления в реализацию пилотного проекта в части повышения качества образования	ноябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители.
4.4	Продолжение практики проведения Недели открытых дверей в школе.	2 раза в год	Директор школы
4.5	Мониторинг удовлетворённости всех участников образовательного процесса качеством предоставляемых школой услуг (социологические опросы, анкетирование, обратная связь через гостевую книгу сайта школы).	В течение года	Зам. директора по ИТ, зам. директора по соц.вопроса
4.6	Совершенствование функций профсоюзного комитета и педагогического совета школы как органов общественного управления школой.	В течение года	Директор школы, председатель профсоюза
4.7	Знакомство с передовым опытом деятельности управляющих советов в управлении школой.	В течение года	Директор школы, руководители ШМО
<b>5</b>	<b>Социальное партнерство с высшими учебными заведениями и учреждениями занимающиеся повышение квалификации и переподготовки.</b>		
5.1	Мероприятия по разработке и введению соглашения о социальном партнерстве	Сентябрь	Директор школы, рабочая группа
5.2	Создание рабочей группы по взаимодействию с социальными партнерами в сфере образования	Ноябрь	Директор школы, рабочая группа
5.3	Проведение школьными и вузовскими работниками в содружестве экспериментальной работы по применению педагогических технологий.	Ноябрь-декабрь	Рабочая группа
5.4	Разработка и внедрение инновационных технологий, создание условий для интеграции и	Ноябрь	Рабочая группа

	социализации детей в общество.		
5.5	Персональные консультации с сотрудниками вузов по приоритетным направлениям в сфере педагогики и образования	Октябрь-июнь	учителя
5.6	Совместное использование материально-технической базы вузов в организации проектной деятельности учащихся ОУ.	май	Директор школы, бухгалтер, рабочая группа, председатель УС
5.7	<p>Профориентационная работа.</p> <p>Успешно развиваются различные формы сотрудничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– привлечение педагогических кадров вузов к преподаванию спецкурсов, особенно в профильных классах;</li> <li>– консультирование и руководство научно-исследовательской деятельностью учащихся;</li> <li>– разработка олимпиадных заданий по различным предметам;</li> <li>– участие старшеклассников в предметных олимпиадах, студенческих конференциях, очно-заочных школах, проводимых вузами;</li> <li>– научное руководство инновационной, экспериментальной и проектной деятельности учащихся и педагогов.</li> </ul>	В течение года	Директор школы, рабочая группа
5.8	Проведение семинаров и консультаций по организации системы исследовательской деятельности школьников.	Ноябрь-декабрь	Зам. директора УВР рук.методобъединений, учителя
5.9	Проведение практикумов по конструированию	декабрь	Зам. директора УВР рук.методобъединений,

	экспериментальных, учитывающих реальные условия школы форм инновационной работы.		учителя
5.10	Совместная разработка планов и программ для работы с одаренными школьниками.	сентябрь	Зам. директора УВР рук.методобъединений, учителя
5.11	Разработка по заказам школ учебно-методических пособий по организации и осуществлению инновационной деятельности по организации творческой деятельности учащихся.	В течение года	Зам. директора УВР рук.методобъединений, учителя
5.12	Участие в семинарах и курсах повышения квалификации для различных категорий работников образования по введению НСОТ	В течение года	Директор школы